

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ A PÉČE O DÍTĚ ZA ÚPLATU

Smluvní strany:

Mateřská škola U Sila, s.r.o.,

se sídlem Litovelská 1340/2c, Nová Ulice, 779 00 Olomouc, IČ 28635914,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 44863,
kterou zastupuje **Bc. Bohdana Hošková, MBA**, jednatel
provozující mateřskou školu na adrese: Pod lipami 1364/19, Nová Ulice, 779 00 Olomouc

(dále jen: „škola“)

a

Zákonný zástupce:

jméno a příjmení matky:	nar.	a
jméno a příjmení otce:	nar.	
oba trvale pobytem:		
adresa pro doručování:		
tel.:	e-mail:	

NEBO PŘI ODLIŠNÉ ADRESE POBYTU:

jméno a příjmení matky:	nar.	
trvale pobytem:		
adresa pro doručování:		
tel.:	e-mail:	

a

jméno a příjmení otce:	nar.	
trvale pobytem:		
adresa pro doručování:		
tel.:	e-mail:	

(dále jen „zákonný zástupce“)

jakožto zákonný zástupce **dítěte:**

jméno a příjmení dítěte:	
rodné číslo:	
trvale pobytem:	

(dále jen „dítě“)

uzavřely podle § 123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**školský zákon**“) dnešního dne, měsíce a roku smlouvu o poskytování předškolního vzdělávání a péče o dítě za úplatu (dále jen „**smlouva**“) s tímto zněním:

I. Předmět smlouvy

- 1) Škola se touto smlouvou zavazuje poskytovat přijatému dítěti předškolní vzdělávání v souladu se školním vzdělávacím programem a dokumenty MŠMT platnými pro mateřské školy a dále se zavazuje poskytovat dítěti stravování a pitný režim.
- 2) Zákonný zástupce dítěte se zavazuje uhradit škole **registrační poplatek** a dále se zavazuje hradit **školné a stravné**, případně též další náklady spojené s volnočasovými aktivitami školy pro děti (zájmovými činnostmi), a to po dobu platnosti této smlouvy, ve stanovené výši a stanovených termínech. Zákonný zástupce bere na vědomí a je srozuměn s tím, že vzhledem k objektivní potřebě plánování a využití kapacit školy a personálu, je povinen dodržovat termíny úhrad i v případě nepřítomnosti dítěte ve škole.

II. Registrační poplatek

- 1) Zákonný zástupce se zavazuje uhradit škole za přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání registrační poplatek ve výši školného stanoveného dle platného ceníku školy za 1 měsíc. Registrační poplatek se zákonný zástupce zavazuje škole uhradit převodem na účet školy č. **238642249/0300** nejpozději do 7 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy. Ceník školy platný na školní rok _____ tvoří přílohu této smlouvy a je její nedílnou součástí.
- 2) V případě, že registrační poplatek nebude uhrazen ani do 14 kalendářních dnů ode dne uzavření této smlouvy, tato smlouva se ruší (pozbývá platnosti v celém jejím rozsahu) a škola není povinna poskytovat dítěti předškolní vzdělávání.
- 3) V případě, že dítě k docházce do školy fakticky nenastoupí, škola je oprávněna registrační poplatek si ponechat v plné jeho výši, což zákonný zástupce bere na vědomí a souhlasí s tím.
- 4) V případě, že škola nebude po ukončení docházky dítěte ve škole evidovat žádné dluhy spojené s docházkou dítěte do školy a volnočasovými aktivitami (dále jen jako „**dluhy**“), škola registrační poplatek zákonnému zástupci vrátí, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení docházky dítěte. V případě evidence dluhů je škola oprávněna registrační poplatek na tyto dluhy jednostranně započíst. S uvedeným započtením zákonný zástupce výslovně souhlasí, což stvrzuje svým podpisem na této smlouvě.

III. Doba plnění a zánik smluvního vztahu

- 1) Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu školního roku, který začíná _____ a končí _____.
- 2) V době letních prázdnin, tj. v době od _____ do _____, o rozsahu provozu školy rozhodne ředitelka školy na základě zájmu rodičů a vzájemné dohody s nimi (tzv. prázdninový provoz). V případě, že z jakýchkoliv důvodů nebude možné prázdninový provoz zajistit, škola není povinna po dobu prázdnin vzdělávání poskytovat a rodiče nejsou povinni v této době platit školné a stravné.
- 3) Smluvní vztah založený touto smlouvou dále zaniká v těchto případech:
 - a) Rozhodnutím ředitelky školy o ukončení předškolního vzdělávání podle § 35 odst. 1 školského zákona. Smluvní vztah zaniká dnem uvedeným v rozhodnutí.
 - b) Písemnou výpovědí smlouvy ze strany školy z některého z následujících důvodů:
 - dítě je neovladatelné v kolektivu,
 - dítě soustavně narušuje režim,
 - dítě se dopouští fyzických útoků nebo
 - dítě jiným závažným způsobem porušuje školní řád.

Smluvní vztah zaniká posledním dnem měsíce, ve kterém byla zákonnému zástupci doručena výpověď.

- c) Písemnou výpověď smlouvy ze strany zákonného zástupce dítěte, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi na adresu školy: Pod lipami 1364/19, Nová Ulice, 779 00 Olomouc.

IV.

Školné a stravné

- 1) Školné je stanoveno částkou dle platného ceníku školy a je hrazeno na základě faktury, která bude zákonnému zástupci zaslána e-mailem na e-mailovou adresu: _____ nejpozději do 5. kalendářního dne v měsíci, za který se školné platí. Školné je splatné vždy k 15. kalendářnímu dni měsíce, za který se školné platí, a to bankovním převodem na účet uvedený na faktuře. Platbu školného je zákonný zástupce dítěte povinen identifikovat tak, že jako variabilní symbol uvede variabilní symbol z faktury a ve zprávě pro příjemce uvede příjmení a jméno dítěte.
- 2) Pro vyloučení jakýchkoli pochybností je konstatováno a strany berou na vědomí, že školné dle předchozího odstavce tohoto článku této smlouvy v sobě **nezahrnuje** volnočasové aktivity školy pro děti (zájmové kroužky), které jsou placeny zvlášť a stravné.
- 3) Stravné bude vyúčtováno zpětně za daný měsíc na základě reálného počtu objednaných jídel. Stravné je stanoveno částkou dle platného ceníku a je hrazeno na základě faktury, která bude zákonnému zástupci zaslána e-mailem na e-mailovou adresu: _____ nejpozději do 5. kalendářního dne v měsíci následujícího po měsíci, za který se stravné platí. Stravné je splatné vždy k 15. kalendářnímu dni měsíce, následujícího po měsíci, za který se stravné platí, a to bankovním převodem na účet uvedený na faktuře. Platbu stravného je zákonný zástupce dítěte povinen identifikovat tak, že jako variabilní symbol uvede variabilní symbol z faktury a ve zprávě pro příjemce uvede příjmení a jméno dítěte. Dítě bude mít automaticky nahlášena jídla školou, zákonný zástupce dítěte bude mít možnost odhlásit jídlo nejpozději předchozí pracovní den do 08:00.
- 4) Zákonný zástupce podpisem na této smlouvě bere na vědomí, že pokud během školního roku dojde ke zdražení potravin, energií, služeb, případnému zvýšení DPH apod., tj. zvýšení na straně vstupů, škola si vyhrazuje právo na přiměřené zvýšení ceny stravného, neboť stravování je zajišťováno externí formou.
- 5) Po celou dobu poskytování vzdělávání bude školou pro dítě zajištěn pitný režim.

V.

Školní řád

- 1) Základním dokumentem pro činnost školy je „Školní řád“, který je zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy a upravuje práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců, spolupráci školy se zákonnými zástupci, provoz a vnitřní režim školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, podmínky zacházení s majetkem školy a případné další otázky týkající se provozu školy.
- 2) Zákonný zástupce podpisem této smlouvy prohlašuje, že se seznámil se školním řádem a zavazuje se jej dodržovat.

VI.

Osobní údaje

- 1) Škola bude zpracovávat osobní údaje dítěte a jeho zákonných zástupců pro účely plnění svých zákonných povinností v oblasti předškolního vzdělávání dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dle vyhlášky č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení, ve znění pozdějších předpisů a dále pro účely plnění této smlouvy. Osobní údaje bude škola zpracovávat po dobu nezbytnou k účelu jejich zpracování. Osobní údaje bude škola zpracovávat prostřednictvím svých k tomu pověřených zaměstnanců.
- 2) Zákonný zástupce se zavazuje bez zbytečného odkladu nahlásit škole jakoukoli změnu zpracovávaných osobních údajů.

- 3) Zákonný zástupce má právo přístupu k osobním údajům, jež o něm a jeho dítěti škola zpracovává, právo na jejich opravu nebo výmaz, popř. omezení zpracování, a právo vznést námitku proti zpracování. Podmínky uplatnění v předchozí větě uvedených práv jsou blíže upraveny nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27.4.2016 (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

VII. Závěrečná ustanovení

- 1) Dítě se může účastnit předškolního vzdělávání a péče na škole pouze za platnosti a účinnosti této smlouvy.
- 2) Sjednaný obsah smlouvy lze změnit pouze po vzájemné dohodě obou stran, a to písemným dodatkem.
- 3) Přílohu a nedílnou součást této smlouvy tvoří Ceník školy platný na školní rok _____.
- 4) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran za podmínky, že dítě bylo přijato k předškolnímu vzdělávání na škole rozhodnutím ředitelky školy.
- 5) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž jedno obdrží zákonný zástupce a jedno škola.
- 6) Smluvní strany prohlašují, že se svobodně dohodly na obsahu této smlouvy a na důkaz toho připojují své podpisy. Současně prohlašují, že si smlouvu přečetly a že tato nebyla sjednána pod nátlakem nebo za nápadně nevýhodných podmínek pro kteroukoliv z nich.
- 7) Dle zákona 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), smluvní strany souhlasí s uvedením osobních údajů v této smlouvě a s jejich použitím v rámci zpracování agendy související s touto smlouvou. Osobní údaje poskytnuté tímto souhlasem jsou využívány výlučně k účelům popsáným výše a nejsou předávány ani využívány ke komerčním nebo marketingovým účelům, které s výše uvedenými účely zpracování nesouvisí.

V Olomouci dne _____

Škola

Zákonný zástupce

Mateřská škola U Sila, s.r.o.
Bc. Bohdana Hošková, MBA, jednatel

jméno a příjmení otce

jméno a příjmení matky